

รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไข
ผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

ระยะดำเนินการ ระหว่างเดือน กรกฎาคม-ธันวาคม พ.ศ. 2566



โครงการ โรงแรม ฮอป อินน์ กรุงเทพ สถานีอ่อนนุช

ตั้งอยู่เลขที่ 3 ซอยสุขุมวิท 52 แขวงพระโขนงใต้ เขตพระโขนง กรุงเทพมหานคร

เจ้าของโครงการ

บริษัท เอราวัณ ฮอป อินน์ จำกัด

จัดทำโดย

บริษัท บีเค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด

BK NATURE TAURUS CO.,LTD

เลขที่ 59/386 หมู่ที่ 4 ตำบลกะทู้ อำเภอกะทู้ จังหวัดภูเก็ต 83120 โทรศัพท์ 076 623 955, 062 059 2888 e-mail: bknature.t@gmail.com

59/386 Village No. 4, Kathu Sub-district, Kathu District, Phuket, 83120 Tel. 076 623955, 062 059 2888 e-mail: bknature.t@gmail.com



รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไข
ผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

ระยะดำเนินการ ระหว่างเดือน กรกฎาคม-ธันวาคม พ.ศ. 2566



โครงการ โรงแรม ฮีป อินน์ กรุงเทพ สถานีอ่อนนุช

ตั้งอยู่เลขที่ 3 ซอยสุขุมวิท 52 แขวงพระโขนงใต้ เขตพระโขนง กรุงเทพมหานคร

เจ้าของโครงการ

บริษัท เอราวัณ ฮีป อินน์ จำกัด

จัดทำโดย

บริษัท บีเค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด

BK NATURE TAURUS CO.,LTD

เลขที่ 59/386 หมู่ที่ 4 ตำบลกะทู้ อำเภอกะทู้ จังหวัดภูเก็ต 83120 โทรศัพท์ 076 623 955, 062 059 2888 e-mail: bknature.t@gmail.com

59/386 Village No. 4, Kathu Sub-district, Kathu District, Phuket, 83120 Tel. 076 623955, 062 059 2888 e-mail: bknature.t@gmail.com



หนังสือมอบอำนาจ

เขียนที่ บริษัท เอรಾವัน ฮ็อพ อินน์ จำกัด

2 มกราคม 2567

โดยหนังสือฉบับนี้ ข้าพเจ้า บริษัท เอรಾವัน ฮ็อพ อินน์ จำกัด สำนักงานเลขที่ 2 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร โดย นายวิฑูร ตั้งวิสุทธิจิต รองประธานอาวุโส สายพัฒนาโครงการและบำรุงรักษา ทรัพย์สิน ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนบริษัทฯ ขอทำหนังสือมอบอำนาจฉบับนี้ เพื่อบริษัท บีเค เนเจอร์ ทอริส จำกัด เป็นผู้รับมอบอำนาจดำเนินการ เป็นผู้รับมอบอำนาจดำเนินการทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ โรงแรมฮ็อพ อินน์ กรุงเทพ สถานีอ่อนนุช

การใดที่ บริษัท บีเค เนเจอร์ ทอริส จำกัด (ผู้รับมอบอำนาจ) ได้กระทำไปตามหนังสือมอบอำนาจฉบับนี้แล้ว ข้าพเจ้าขอรับรองโดยถือเสมือนว่าข้าพเจ้าเป็นผู้กระทำเองทั้งสิ้น จนกว่าจะมีหนังสือแจ้งเปลี่ยนแปลงเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อเป็นหลักฐานจึงลงลายมือชื่อผู้มอบอำนาจไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน

ลงชื่อ _____ ผู้มอบอำนาจ
(_____)

รองประธานอาวุโส รักษาทรัพย์สิน

ลงชื่อ _____ ผู้รับมอบอำนาจ
(_____)

ลงชื่อ _____ ผู้รับมอบอำนาจ
(_____)

ลงชื่อ _____ ผู้รับมอบอำนาจ
(_____)

ลงชื่อ _____ พยาน

the 1990s, the number of people in the UK who are employed in the public sector has increased by 1.5 million, from 2.5 million in 1980 to 4 million in 1995. The public sector has also become an important employer of women, with 5.5 million women employed in the public sector in 1995, compared with 4.5 million in 1980. The public sector has also become an important employer of people with disabilities, with 1.5 million people with disabilities employed in the public sector in 1995, compared with 1 million in 1980.

The public sector has also become an important employer of people who are over 50 years of age. In 1995, 1.5 million people over 50 years of age were employed in the public sector, compared with 1 million in 1980. The public sector has also become an important employer of people who are under 25 years of age. In 1995, 1.5 million people under 25 years of age were employed in the public sector, compared with 1 million in 1980.

The public sector has also become an important employer of people who are from ethnic minority groups. In 1995, 1.5 million people from ethnic minority groups were employed in the public sector, compared with 1 million in 1980. The public sector has also become an important employer of people who are from the Caribbean, Indian, Pakistani, Bangladeshi, Chinese, African, and Black British ethnic groups.

The public sector has also become an important employer of people who are from the Irish, Scottish, Welsh, and Northern Irish ethnic groups. In 1995, 1.5 million people from these ethnic groups were employed in the public sector, compared with 1 million in 1980. The public sector has also become an important employer of people who are from the Jewish, Muslim, and Sikh ethnic groups.

The public sector has also become an important employer of people who are from the Hindu, Jain, and Buddhist ethnic groups. In 1995, 1.5 million people from these ethnic groups were employed in the public sector, compared with 1 million in 1980. The public sector has also become an important employer of people who are from the Christian, Muslim, and Jewish religious groups.

The public sector has also become an important employer of people who are from the Hindu, Jain, and Buddhist religious groups. In 1995, 1.5 million people from these religious groups were employed in the public sector, compared with 1 million in 1980. The public sector has also become an important employer of people who are from the Christian, Muslim, and Jewish religious groups.

The public sector has also become an important employer of people who are from the Hindu, Jain, and Buddhist religious groups. In 1995, 1.5 million people from these religious groups were employed in the public sector, compared with 1 million in 1980. The public sector has also become an important employer of people who are from the Christian, Muslim, and Jewish religious groups.

The public sector has also become an important employer of people who are from the Hindu, Jain, and Buddhist religious groups. In 1995, 1.5 million people from these religious groups were employed in the public sector, compared with 1 million in 1980. The public sector has also become an important employer of people who are from the Christian, Muslim, and Jewish religious groups.

The public sector has also become an important employer of people who are from the Hindu, Jain, and Buddhist religious groups. In 1995, 1.5 million people from these religious groups were employed in the public sector, compared with 1 million in 1980. The public sector has also become an important employer of people who are from the Christian, Muslim, and Jewish religious groups.

The first of these is the fact that the system is not a simple one. It is a complex system, and the behavior of the system is not predictable. The second is that the system is not a simple one. It is a complex system, and the behavior of the system is not predictable. The third is that the system is not a simple one. It is a complex system, and the behavior of the system is not predictable. The fourth is that the system is not a simple one. It is a complex system, and the behavior of the system is not predictable. The fifth is that the system is not a simple one. It is a complex system, and the behavior of the system is not predictable. The sixth is that the system is not a simple one. It is a complex system, and the behavior of the system is not predictable. The seventh is that the system is not a simple one. It is a complex system, and the behavior of the system is not predictable. The eighth is that the system is not a simple one. It is a complex system, and the behavior of the system is not predictable. The ninth is that the system is not a simple one. It is a complex system, and the behavior of the system is not predictable. The tenth is that the system is not a simple one. It is a complex system, and the behavior of the system is not predictable.

the 1990s, the number of people in the UK who are aged 65 and over has increased from 10.5 million to 12.5 million, and the number of people aged 75 and over has increased from 4.5 million to 6.5 million (Office of National Statistics 2000). The number of people aged 65 and over is projected to increase to 15.5 million by 2020, and the number of people aged 75 and over to 8.5 million (Office of National Statistics 2000).

There is a growing awareness of the need to develop strategies to meet the needs of older people, and a number of initiatives have been launched in the UK to address this need. The Department of Health has launched the 'Ageing Well' campaign, which aims to help older people to live well and to remain independent. The campaign includes a number of initiatives, such as the 'Ageing Well' website, which provides information and advice on a range of issues affecting older people, and the 'Ageing Well' helpline, which provides a free telephone service for older people and their families.

The 'Ageing Well' campaign is part of a wider strategy to improve the lives of older people, and a number of other initiatives have been launched in the UK to address this need. The Department of Health has launched the 'Ageing Well' website, which provides information and advice on a range of issues affecting older people, and the 'Ageing Well' helpline, which provides a free telephone service for older people and their families.

The 'Ageing Well' campaign is part of a wider strategy to improve the lives of older people, and a number of other initiatives have been launched in the UK to address this need. The Department of Health has launched the 'Ageing Well' website, which provides information and advice on a range of issues affecting older people, and the 'Ageing Well' helpline, which provides a free telephone service for older people and their families.

The 'Ageing Well' campaign is part of a wider strategy to improve the lives of older people, and a number of other initiatives have been launched in the UK to address this need. The Department of Health has launched the 'Ageing Well' website, which provides information and advice on a range of issues affecting older people, and the 'Ageing Well' helpline, which provides a free telephone service for older people and their families.

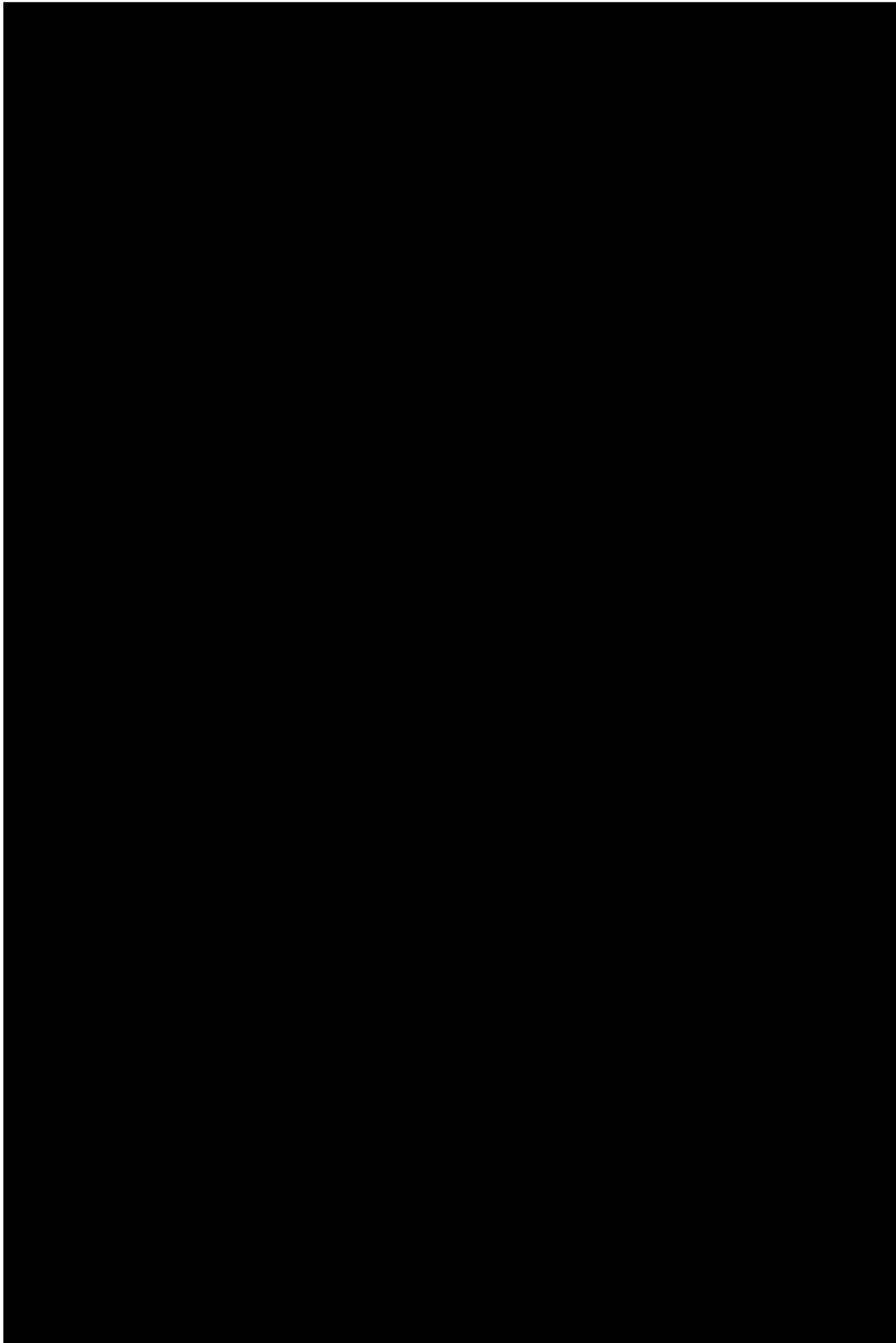
The 'Ageing Well' campaign is part of a wider strategy to improve the lives of older people, and a number of other initiatives have been launched in the UK to address this need. The Department of Health has launched the 'Ageing Well' website, which provides information and advice on a range of issues affecting older people, and the 'Ageing Well' helpline, which provides a free telephone service for older people and their families.

The 'Ageing Well' campaign is part of a wider strategy to improve the lives of older people, and a number of other initiatives have been launched in the UK to address this need. The Department of Health has launched the 'Ageing Well' website, which provides information and advice on a range of issues affecting older people, and the 'Ageing Well' helpline, which provides a free telephone service for older people and their families.

The 'Ageing Well' campaign is part of a wider strategy to improve the lives of older people, and a number of other initiatives have been launched in the UK to address this need. The Department of Health has launched the 'Ageing Well' website, which provides information and advice on a range of issues affecting older people, and the 'Ageing Well' helpline, which provides a free telephone service for older people and their families.

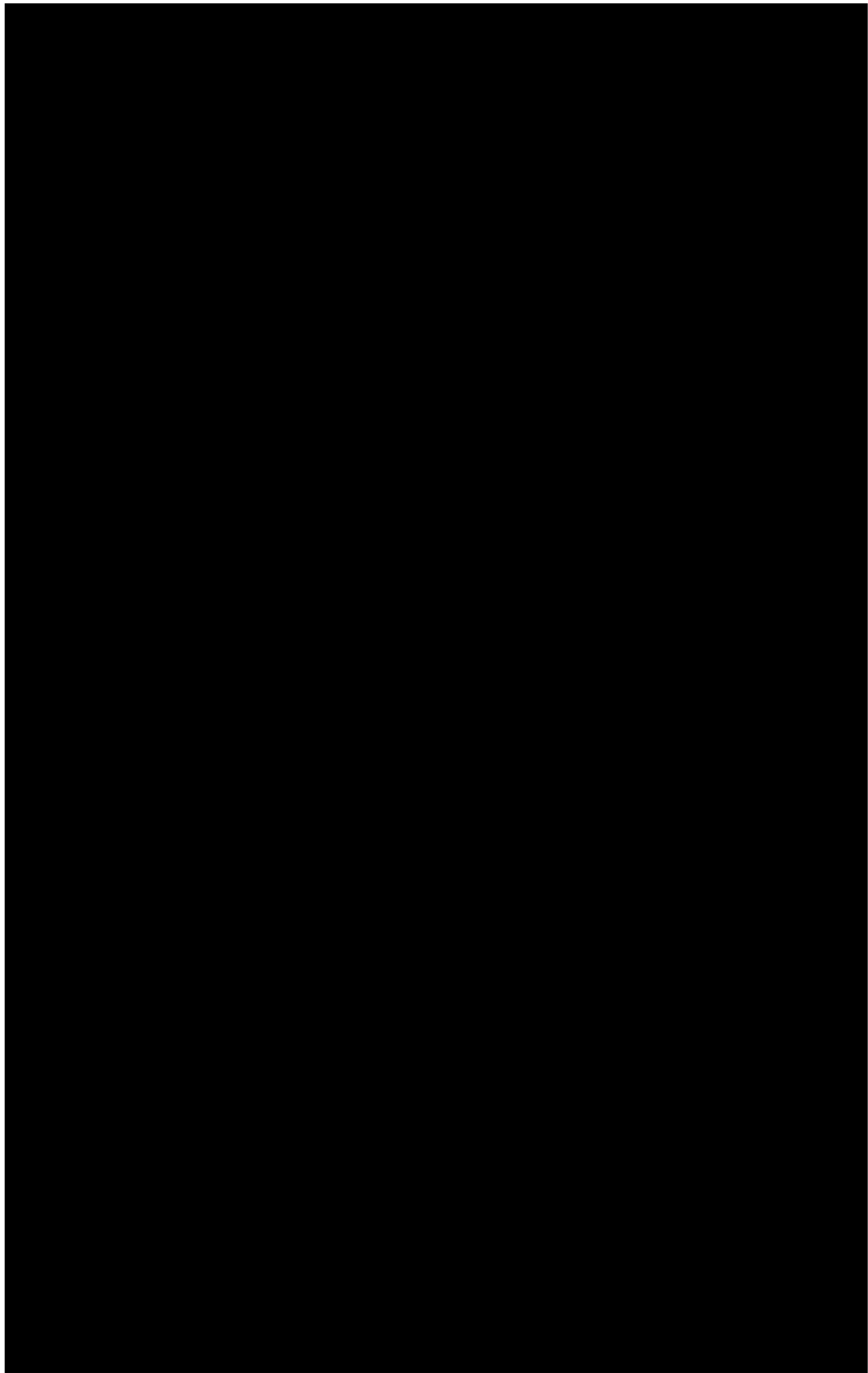
The 'Ageing Well' campaign is part of a wider strategy to improve the lives of older people, and a number of other initiatives have been launched in the UK to address this need. The Department of Health has launched the 'Ageing Well' website, which provides information and advice on a range of issues affecting older people, and the 'Ageing Well' helpline, which provides a free telephone service for older people and their families.

The first of these is the *Journal of the American Medical Association* (JAMA), which has been a leading voice in the medical profession for over a century. It is a weekly publication that covers a wide range of topics, from clinical medicine to public health. The second is the *New England Journal of Medicine* (NEJM), which is a leading journal in the field of internal medicine. The third is the *Lancet*, which is a leading journal in the field of general practice. The fourth is the *British Medical Journal* (BMJ), which is a leading journal in the field of general practice. The fifth is the *Medical Record*, which is a leading journal in the field of general practice. The sixth is the *Medical and Surgical Reporter*, which is a leading journal in the field of general practice. The seventh is the *Medical and Surgical Reporter*, which is a leading journal in the field of general practice. The eighth is the *Medical and Surgical Reporter*, which is a leading journal in the field of general practice. The ninth is the *Medical and Surgical Reporter*, which is a leading journal in the field of general practice. The tenth is the *Medical and Surgical Reporter*, which is a leading journal in the field of general practice.

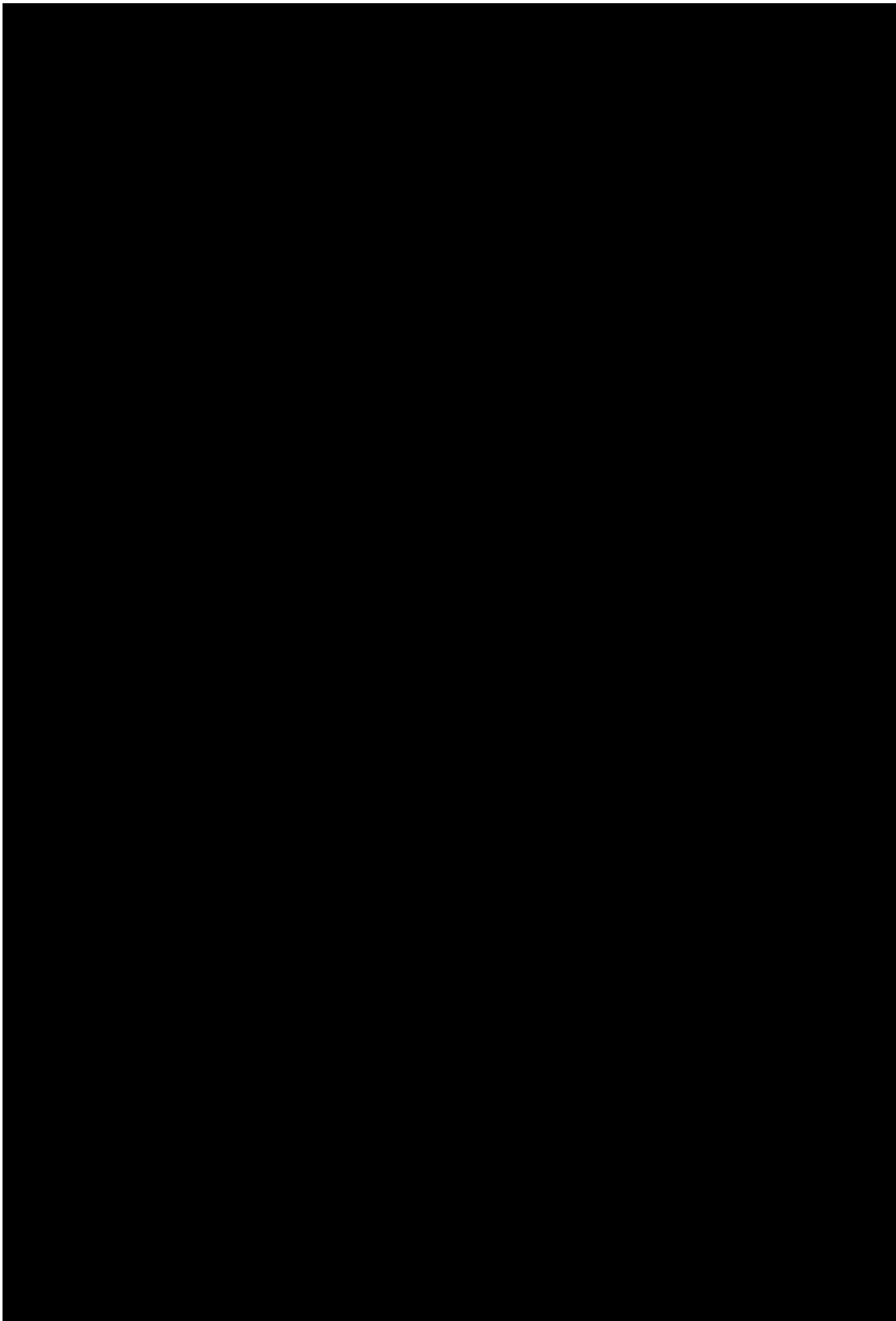




[The following text is a dense, handwritten manuscript, likely a letter or a page from a book. It is written in a cursive script and is mostly illegible due to the quality of the scan. The text appears to be a continuous paragraph or a series of connected sentences. The handwriting is somewhat slanted and the ink is dark. There are some words that are more legible than others, but the overall content cannot be accurately transcribed.]



[The following text is a dense, handwritten manuscript, likely a letter or a page from a book. It is written in a cursive script and is mostly illegible due to the quality of the scan. The text appears to be a continuous paragraph or a series of connected sentences. The handwriting is fluid and somewhat slanted. There are some words that are more legible than others, but the overall content cannot be accurately transcribed. The text is written in dark ink on a light-colored paper. The margins are narrow, and the handwriting fills most of the page area.]



[The following text is a dense, continuous block of characters and symbols, likely representing a corrupted or heavily redacted document. It contains no legible words or phrases.]

หนังสือรับรองการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โครงการ โรงแรม ฮีป อินน์ กรุงเทพ สถานีอ่อนนุช

วันที่ 2 เดือน มกราคม พ.ศ.2567

หนังสือรับรองฉบับนี้ ขอรับรองว่า บริษัท พีเค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด เป็นผู้จัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ โรงแรม ฮีป อินน์ กรุงเทพ สถานีอ่อนนุช ซอยสุขุมวิท 52 แขวงพระโขนงใต้ เขตพระโขนง กรุงเทพมหานคร บริษัท เอราวัณ ฮีป อินน์ จำกัด ฉบับประจำเดือน

☐ มกราคม – มิถุนายน พ.ศ. 2566

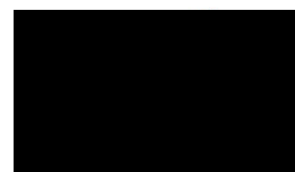
☒ กรกฎาคม - ธันวาคม พ.ศ. 2566

☐ อื่นๆ (ระบุ)

โดยมีคณะผู้จัดทำรายงาน ดังต่อไปนี้

ผู้จัดทำรายงาน	ลายมือชื่อ	ตำแหน่ง
1.	...	ผู้จัดการฝ่ายห้องปฏิบัติการวิเคราะห์สิ่งแวดล้อม
2.	...	นักวิทยาศาสตร์
3.	...	นักวิทยาศาสตร์
4.	...	นักวิชาการสิ่งแวดล้อม
5.	...	วิศวกรสิ่งแวดล้อม

ขอแสดงความนับถือ



กรรมการผู้จัดการ

บริษัท พีเค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด

รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม
โครงการ โรงแรม ฮีป อินน์ กรุงเทพฯ สถานีอ่อนนุช

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
สารบัญ	ก
สารบัญรูปภาพ	ค
สารบัญตาราง	จ
บทที่ 1 บทนำ	1
กิจกรรมในโครงการ 1. ระบบการจราจรของโครงการ	5
กิจกรรมในโครงการ 2. ระบบประปาและน้ำใช้	5
กิจกรรมในโครงการ 3. ระบบไฟฟ้า	6
กิจกรรมในโครงการ 4. ระบบป้องกันอัคคีภัย	7
กิจกรรมในโครงการ 5. การบำบัดน้ำเสีย	16
กิจกรรมในโครงการ 6. การระบายน้ำและการป้องกันน้ำท่วม	20
กิจกรรมในโครงการ 7. การจัดการขยะมูลฝอย	20
กิจกรรมในโครงการ 8. ระบบระบายอากาศ และปรับอากาศภายในอาคาร	22
กิจกรรมในโครงการ 9. การจัดการพื้นที่สีเขียวของโครงการ	23
กิจกรรมในโครงการ 10. ระบบลิฟต์	23
กิจกรรมในโครงการ 11. สิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อคนพิการหรือทุพพลภาพ และคนชรา	23
ความเป็นมาของการจัดทำรายงาน	28
แผนการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมในระยะดำเนินการ	29
บทที่ 2 ผลการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม	34
ผลการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	35
ผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม	69
บทที่ 3 ผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม	95
วิธีการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำ	96
วิธีการเก็บและรักษาตัวอย่างน้ำ	96
ผลการตรวจติดตามคุณภาพสิ่งแวดล้อม	108
บทที่ 4 สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม	113
สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	114
สรุปผลการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม	114
เอกสารแนบ	118

สารบัญรูปภาพ

รูปภาพที่	หน้า
รูปภาพที่ 1.1 แผนที่ตั้งของโครงการ โรงแรม ฮีป อินน์ กรุงเทพ สถานีอ่อนนุช (Top view)	3
รูปภาพที่ 1.2 แผนที่ตั้งของโครงการ โรงแรม ฮีป อินน์ กรุงเทพ สถานีอ่อนนุช	4
รูปภาพที่ 1.3 ผังแสดงตำแหน่งระบบบำบัดน้ำเสีย และจุดตรวจวัดคุณภาพน้ำของโครงการ	18
รูปภาพที่ 1.4 แผนภาพแสดงรายละเอียดขั้นตอนระบบบำบัดน้ำเสียส่วนกลาง (ขนาด 50 ลูกบาศก์เมตร)	19
รูปภาพที่ 1.5 การใช้พื้นที่ของโครงการ	28
รูปภาพที่ 2.1 พื้นที่สีเขียวของโครงการ	82
รูปภาพที่ 2.2 งานดูแลสวน	82
รูปภาพที่ 2.3 ร้วกำแพงคอนกรีตเสริมเหล็ก	82
รูปภาพที่ 2.4 เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย	82
รูปภาพที่ 2.5 ป้ายจำกัดความเร็ว 20 กม./ชม.	83
รูปภาพที่ 2.6 ป้ายดับเครื่องยนต์ขณะจอดรถ	83
รูปภาพที่ 2.7 ป้ายแสดงทิศทางการเดินรถเข้า-ออกโครงการ	83
รูปภาพที่ 2.8 สัญลักษณ์จราจร	82
รูปภาพที่ 2.9 ขอบถนนทางเข้า-ออกโครงการ	83
รูปภาพที่ 2.10 ป้ายชื่อโครงการ	83
รูปภาพที่ 2.11 พื้นที่สำหรับจอดรถ	84
รูปภาพที่ 2.12 การใช้พื้นที่อาคาร	84
รูปภาพที่ 2.13 หม้อแปลงไฟฟ้า	84
รูปภาพที่ 2.14 ป้ายเตือนอันตรายจากไฟฟ้าแรงสูง	84
รูปภาพที่ 2.15 ป้ายรณรงค์ให้ประหยัดพลังงาน	85
รูปภาพที่ 2.16 ป้ายรณรงค์ให้ตั้งอุณหภูมิเครื่องปรับอากาศให้เหมาะสม	85
รูปภาพที่ 2.17 ระบบปรับอากาศ	85
รูปภาพที่ 2.18 พัดลมดูดอากาศ	85
รูปภาพที่ 2.19 สวิตช์ควบคุมอุปกรณ์ไฟฟ้าแสงสว่าง	85
รูปภาพที่ 2.20 หลอดไฟประหยัดพลังงาน	86
รูปภาพที่ 2.21 กระจกติดแสง	86
รูปภาพที่ 2.22 ป้ายบอกเลขชั้น	86
รูปภาพที่ 2.23 สีอาคารของโครงการ	86
รูปภาพที่ 2.24 ป้ายรณรงค์ประหยัดน้ำ	86
รูปภาพที่ 2.25 สุขภัณฑ์ประหยัดน้ำ	87

สารบัญรูปภาพ (ต่อ)

รูปภาพที่	หน้า
รูปภาพที่ 2.26 ห้องพักขยะรวม	87
รูปภาพที่ 2.27 รถเก็บขนมูลฝอยจากห้องพัก	87
รูปภาพที่ 2.28 ถังขยะแบบแยกประเภท	87
รูปภาพที่ 2.29 ถังขยะภายในโครงการ	88
รูปภาพที่ 2.30 ถังรองรับมูลฝอย	88
รูปภาพที่ 2.31 ป้ายรณรงค์คัดแยกขยะ	88
รูปภาพที่ 2.32 ป้ายเชิญชวนให้ลดปริมาณมูลฝอย	88
รูปภาพที่ 2.33 ป้ายปิดประตูให้สนิท	88
รูปภาพที่ 2.34 การล้างทำความสะอาดห้องพักมูลฝอย	89
รูปภาพที่ 2.35 ท่อระบายน้ำเสียจากห้องพักขยะ	89
รูปภาพที่ 2.36 งานทำความสะอาดของแม่บ้าน	89
รูปภาพที่ 2.37 การทำความสะอาดพื้นถนน	90
รูปภาพที่ 2.38 การล้างทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศ	90
รูปภาพที่ 2.39 อุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย	90
รูปภาพที่ 2.39 อุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย	90
รูปภาพที่ 2.40 ป้ายแนะนำการใช้ถังดับเพลิง	91
รูปภาพที่ 2.41 ป้ายเตือนห้ามใช้ลิฟต์ในขณะที่เกิดเพลิงไหม้	91
รูปภาพที่ 2.42 ป้ายทางหนีไฟ	91
รูปภาพที่ 2.43 พื้นทางเดินภายในอาคาร	91
รูปภาพที่ 2.44 บันไดทางเดินภายในอาคาร	92
รูปภาพที่ 2.45 จุดรวมพล	92
รูปภาพที่ 2.46 กฎระเบียบการอยู่อาศัย	92
รูปภาพที่ 2.47 ระบบบำบัดน้ำเสีย	92
รูปภาพที่ 2.48 ถังสำรองน้ำใช้	92
รูปภาพที่ 2.49 ตะแกรงครอบรูท่อระบายน้ำ	92
รูปภาพที่ 2.50 บ่อหน่วงน้ำ	93
รูปภาพที่ 2.51 ท่อระบายก๊าซมีเทนจากบ่อเกรอะ	93
รูปภาพที่ 2.52 การขุดลอกตะกอนในรางระบายน้ำ	93
รูปภาพที่ 2.53 การฉีดพ่นแมลง	93
รูปภาพที่ 2.54 การซ่อมอพยพหนีไฟรูปภาพที่	94
รูปภาพที่ 3.1 การเก็บตัวอย่างน้ำ	97

สารบัญตาราง

ตารางที่	หน้า
ตารางที่ 1.1 ปริมาณน้ำใช้อุปโภค-บริโภคของโครงการ	5
ตารางที่ 1.2 รายละเอียดและตำแหน่งติดตั้งระบบป้องกันอัคคีภัยของโครงการ	8
ตารางที่ 1.3 รายละเอียดปริมาณน้ำเสียของโครงการ	16
ตารางที่ 1.4 สรุปปริมาณขยะมูลฝอยรวมของโครงการ	21
ตารางที่ 1.5 ปริมาณขยะมูลฝอยแยกตามประเภท (กิโลกรัม/วัน)	21
ตารางที่ 1.6 สรุปมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ของโครงการ โรงแรม ฮีป อินน์ กรุงเทพฯ สถานีอ่อนนุช	29
ตารางที่ 2.1 แบบรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ของโครงการ โรงแรม ฮีป อินน์ กรุงเทพฯ สถานีอ่อนนุช	35
ตารางที่ 2.2 แบบรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ของโครงการ โรงแรม ฮีป อินน์ กรุงเทพฯ สถานีอ่อนนุช	69
ตารางที่ 3.1 วิธีการเก็บ รักษาตัวอย่างน้ำ และรายละเอียดวิธีการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำ	96
ตารางที่ 3.2 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำออกระบบบำบัด 1 (ด้านใน)	98
ตารางที่ 3.3 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำระบบบำบัด 2 (ด้านนอก)	103

บทสรุปผู้บริหาร

1. สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

การปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านต่าง ๆ ในระยะดำเนินการ โครงการ โรงแรม ฮิลตัน อินน์ กรุงเทพ สถานีอ่อนนุช ของบริษัท เอรวิ้น ฮิลตัน จำกัด ซึ่งกำหนดไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม ประกอบด้วย ด้านทรัพยากรสิ่งแวดล้อมทางกายภาพ (สภาพภูมิประเทศ คุณภาพอากาศ เสียงและความสั่นสะเทือน คุณภาพน้ำ ทรัพยากรชีวภาพบนบก ทรัพยากรชีวภาพในน้ำ) ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมทางชีวภาพ (ทรัพยากรชีวภาพ บนบก ทรัพยากรชีวภาพในน้ำ) ด้านคุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์ (การใช้น้ำ การบำบัดน้ำเสีย การบำบัดน้ำเสีย การระบายน้ำและการป้องกันน้ำท่วม การจัดการขยะมูลฝอย การใช้ไฟฟ้า การอนุรักษ์พลังงาน การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ระบบปรับอากาศและระบบระบายอากาศ การคมนาคม การใช้ประโยชน์ที่ดิน พื้นที่สีเขียว) ด้านคุณค่าต่อคุณภาพชีวิต (สภาพสังคมและเศรษฐกิจ การสาธารณสุข สุขภาพ สุนทรียภาพและทัศนียภาพ การบดบังแสงแดดและทิศทางลม การติดต่อสื่อสาร) รายละเอียดผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันต่าง ๆ และการแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมระหว่างเดือน กรกฎาคม-ธันวาคม 2566

1. ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมทางกายภาพ

1.1 สภาพภูมิประเทศ

- (1) โครงการมีติดตั้งรั้วกำแพงคอนกรีตเสริมเหล็กโดยรอบพื้นที่โครงการ เพื่อกันขอบเขตพื้นที่และป้องกันการพังทลายของดิน
- (2) โครงการมีการเลือกใช้โทนสีของอาคารที่สอดคล้องกับสิ่งแวดล้อมข้างเคียง
- (3) โครงการได้มีการปลูกไม้ยืนต้น ไม้พุ่ม และไม้คลุมดินตามมาตรการกำหนด เพื่อให้ช่วยยึดหน้าดินไม่ให้เกิดการพังทลาย

1.2 คุณภาพอากาศ

- (1) โครงการมีการติดตั้งป้ายจำกัดความเร็วไม่เกิน 20 กม./ชม. ไว้บริเวณที่มองเห็นได้ชัดเจน
- (2) โครงการได้มอบหมายให้แม่บ้านประจำตึกเป็นผู้ดูแลความสะอาดภายในโครงการและบริเวณด้านนอกโครงการ
- (3) โครงการได้จัดให้มีพื้นที่สีเขียวโดยรอบโครงการ
- (4) โครงการได้มอบหมายให้แม่บ้านประจำตึกเป็นผู้ดูแลความสะอาดภายในโครงการและบริเวณด้านนอกโครงการ
- (5) โครงการได้ให้มีเจ้าหน้าที่ควบคุมและตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการอย่างจริงจัง
- (6) โครงการมีการติดตั้งป้ายดับเครื่องยนต์ขณะจอดรถ ไว้บริเวณที่สำหรับจอดรถของโครงการ ซึ่งสามารถมองเห็นได้ชัดเจน
- (7) โครงการมีการติดตั้งป้ายสัญลักษณ์ทางเข้า-ออกโครงการ และสัญลักษณ์จราจรบนพื้นทางตามมาตรการกำหนดฯ
- (8) โครงการได้จัดให้มีพื้นที่สีเขียวตามที่กำหนดไว้ในมาตรการ
- (9) โครงการได้มอบหมายให้คนสวนทำหน้าที่ในการ รดน้ำ ใส่ปุ๋ย ตัดแต่งกิ่ง และดูแลพื้นที่สีเขียวภายในโครงการ หากพบมีต้นไม้ตาย จะดำเนินการปลูกใหม่ทดแทนทันที
- (10) โครงการได้มอบหมายให้คนสวนทำหน้าที่ในการ รดน้ำ ใส่ปุ๋ย ตัดแต่งกิ่ง และดูแลพื้นที่สีเขียวภายในโครงการ หากพบมีต้นไม้ตาย จะดำเนินการปลูกใหม่ทดแทนทันที

1.3 เสียงและความสั่นสะเทือน

- (1) โครงการได้มีการติดป้ายจำกัดความเร็วไว้ภายในโครงการ
- (2) โครงการได้ติดป้ายดับเครื่องยนต์ไว้บริเวณที่จอดรถภายในโครงการ
- (3) ทางโครงการได้มอบหมายเจ้าหน้าที่ฝ่ายอาคาร เป็นผู้ตรวจสอบและรับฟังความคิดเห็นต่อผู้พักอาศัยใกล้เคียงของโครงการ ปัจจุบัน ไม่พบกรณีข้อร้องเรียนแต่อย่างใด หากพบว่ามีผู้ที่ได้รับผลกระทบจากโครงการ ทางโครงการจะมีการตรวจสอบและแก้ไขปัญหาโดยทันที
- (4) ทางโครงการได้ติดตั้งระบบการเข้าพักที่ประตูทางเข้า-ออก และมีเจ้าหน้าที่คอยแจ้งกฎระเบียบก่อนการเข้าพัก
- (5) โครงการมีการปลูกต้นไม้โดยรอบพื้นที่โครงการและมีคนสวนคอยดูแลตลอดระยะดำเนินการ

1.4 คุณภาพน้ำ

- (1) โครงการได้จัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียตามที่มาตรการกำหนด ซึ่งเพียงพอต่อการรองรับน้ำเสียทั้งหมดภายในโครงการ
- (2) โครงการได้จัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียตามที่มาตรการกำหนด ซึ่งเพียงพอต่อการรองรับน้ำเสียทั้งหมดภายในโครงการ
- (3) ปัจจุบันทางโครงการได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่ผู้มีส่วนรับผิดชอบ คอยดูแล และตรวจสอบ ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย ตามมาตรการกำหนด
- (4) โครงการมีการจัดทำคู่มือ ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย เพื่อความสะดวกและง่ายในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ฝ่ายช่าง ตามที่มาตรการกำหนด

2. ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมทางชีวภาพ

2.1 ทรัพยากรชีวภาพบนบก

- (1) โครงการได้ดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบต่อทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมทางกายภาพ ตามที่มาตรการกำหนด ซึ่งมีเจ้าหน้าที่ฝ่ายอาคารเป็นผู้ตรวจสอบดูแล อยู่ตลอดเวลาที่เปิดดำเนินการ

2.2 ทรัพยากรชีวภาพในน้ำ

- (1) โครงการได้ดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบต่อทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมทางกายภาพ ตามที่มาตรการกำหนด ซึ่งมีเจ้าหน้าที่ฝ่ายอาคารเป็นผู้ตรวจสอบดูแล อยู่ตลอดเวลาที่เปิดดำเนินการ

3. คุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์

3.1 การใช้น้ำ

- (1) โครงการได้มีการจัดเตรียมถังสำรองน้ำใช้ ตามที่กำหนดในมาตรการซึ่งเพียงพอสำหรับการอุปโภค-บริโภค ภายในโครงการ
- (2) โครงการได้มีการเลือกใช้สุขภัณฑ์ที่ประหยัดน้ำหรืออุปกรณ์ที่มีประสิทธิภาพสูง ตามที่กำหนดในมาตรการ

- (3) ทางโครงการได้จัดเจ้าหน้าที่คอยตรวจสอบระบบเส้นท่อประปาภายในพื้นที่โครงการเป็นประจำทุกเดือน
- (4) โครงการได้มีการติดป้ายรณรงค์ให้ประหยัดน้ำไว้บริเวณห้องน้ำส่วนกลาง ซึ่งสามารถมองเห็นได้ชัดเจน
- (5) โครงการได้จัดเจ้าหน้าที่คอยตรวจสอบระบบเส้นท่อประปา การทำงานของเครื่องสูบน้ำและวาล์วต่างๆ ภายในพื้นที่โครงการ เป็นประจำทุกเดือน หากพบชำรุดเสียหายจะดำเนินการแก้ไขทันที

3.2 การบำบัดน้ำเสีย

- (1) โครงการได้จัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียตามที่มาตรการกำหนด ซึ่งเพียงพอต่อการรองรับน้ำเสียทั้งหมดภายในโครงการ
- (2) โครงการได้มีการจัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียส่วนกลางชนิดเติมอากาศตะกอนเวียนกลับ ขนาด 50.00 ลูกบาศก์เมตร จำนวน 2 ถัง สามารถรองรับน้ำเสียได้สูงสุดรวมเท่ากับ 100.00 ลูกบาศก์เมตรผ่านสำหรับน้ำเสียที่เกิดจากอาคารโรงแรม
- (3) โครงการมีการจัดให้มีการกำจัดก๊าซมีเทน โดยการใช้จุลินทรีย์ที่มีอยู่ในดิน โดยการต่อท่อระบายก๊าซมีเทน เพื่อนำก๊าซมีเทนจากระบบบำบัดน้ำเสียส่วนกลางไปยังพื้นที่บำบัดก๊าซมีเทนและละอองน้ำเสีย ขนาด 4.00 ตารางเมตร และมีการปลูกต้นไม้ไว้ด้านบนของพื้นที่บำบัด
- (4) โครงการได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่ผู้มีประสบการณ์ คอยดูแล และตรวจสอบ ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย ตามมาตรการกำหนด
- (5) โครงการมีการจัดทำคู่มือ ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย เพื่อความสะดวกและง่ายในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ฝ่ายช่าง ตามที่มาตรการกำหนด
- (6) ปัจจุบันทางโครงการยังไม่มีมีการสูบกากไขมัน เนื่องจากโครงการเพิ่งเปิดดำเนินการ ทำให้มีกากไขมันยังไม่ถึงปริมาณที่กำหนด แต่หากมีปริมาณมากพอทางโครงการจะดำเนินการประสานกับสำนักงานเขต คลองสาน หรือบริษัทเอกชนที่ได้รับการขึ้นทะเบียนจากกรมโรงงานอุตสาหกรรมเข้ามาดำเนินการโดยทันที

มาตรการการดูแลรักษาระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ

- (1) โครงการได้มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ของโครงการเป็นผู้ดูแลระบบบำบัดน้ำเสีย โดยการตรวจเช็คอุปกรณ์ในระบบบำบัดน้ำเสีย เพื่อตรวจสอบการทำงานของอุปกรณ์ในระบบบำบัดน้ำเสีย
- (2) โครงการมีการบำรุงรักษาและซ่อมแซมระบบบำบัดน้ำเสียในช่วงเวลาที่มีผู้เข้ามาใช้บริการสัญญาณน้อย และมีการติดตั้งป้ายเตือนและกั้นขอบเขตบริเวณบำรุงรักษาระบบบำบัดน้ำเสีย ตามที่กำหนดในมาตรการ

3.3 การระบายน้ำและการป้องกันน้ำท่วม

- (1) โครงการมีบ่อหน่วงน้ำ ซึ่งเพียงพอปริมาณน้ำที่ต่อชะลอไว้ภายในโครงการในช่วงที่เกิดฝนตกหนัก ตามที่มาตรการกำหนด
- (2) โครงการมีการกำหนดอัตราการระบายน้ำออกจากโครงการด้วยอัตราการระบายน้ำ เท่ากับ 0.02 ลบ.ม./วินาที ซึ่งไม่เกินอัตราระบายเดิมก่อนพัฒนา
- (3) ทางโครงการได้มอบหมายให้ช่างของโครงการเป็นผู้ดูแลตรวจสอบท่อระบายน้ำ ตลอดจนการสำรวจสิ่งอุดตัน ตะกอนดิน ขยะ หากพบมีการขัดขวางการระบายน้ำจะดำเนินการขุดลอกโดยทันที

- (4) ทางโครงการได้มอบหมายให้ช่างของโครงการเป็นผู้ดูแลตรวจสอบท่อระบายน้ำ ตลอดจนการสำรวจสิ่ง
อุดตัน ตะกอนดิน ขยะ หากพบมีการขัดขวางการระบายน้ำจะดำเนินการขุดลอกโดนทันที
- (5) โครงการได้มีช่างคอยตรวจสอบท่อระบายน้ำอยู่เสมอ หากพบตะกอนจำนวนมากจะทำความสะอาด
ตามความเหมาะสมของปริมาณตะกอนในท่อระบายน้ำ

3.4 การจัดการขยะมูลฝอย

- (1) โครงการมีการจัดเตรียมถังขยะแบบแยกประเภทเพื่อใช้สำหรับแยกประเภทของขยะภายในโครงการ
- (2) ทางโครงการได้จัดทำป้ายข้อความเชิญชวนให้ลดปริมาณมูลฝอย เลือกใช้ภาชนะบรรจุอาหารที่สามารถ
ล้างและนำกลับมาใช้ใหม่ได้ แทนการใช้พลาสติกหรือกล่องโฟมบรรจุอาหาร เลือกใช้ผลิตภัณฑ์ชนิดเติม
(Refill) เพื่อลดปริมาณภาชนะบรรจุ และจัดให้มีประกาศให้ความรู้เรื่องการคัดแยกมูลฝอย แต่ละประเภท
เพื่อให้สามารถแยกมูลฝอยแต่ละประเภทได้อย่างถูกต้องไม่ทิ้งปะปนกัน ติดไว้ที่ป้ายประชาสัมพันธ์
- (3) โครงการได้มีการติดป้าย “ปิดประตูให้สนิท” บริเวณประตูห้องพักขยะรวม
- (4) โครงการได้มีการติดป้ายประชาสัมพันธ์ให้ผู้พักแรมภายในโครงการคัดแยกขยะ
- (5) โครงการได้มอบหมายให้แม่บ้านทำหน้าที่ในการรวบรวมขยะที่เกิดขึ้นในแต่ละชั้นไปยังห้องพักขยะรวม
เป็นประจำทุกวัน
- (6) โครงการมีห้องพักขยะรวม จำนวน 4 ห้อง แบ่งเป็นขยะเปียก ขยะแห้ง ขยะรีไซเคิล และขยะอันตราย
ตามมาตรการกำหนด ซึ่งเพียงพอต่อการรองรับมูลฝอยของโครงการ
- (7) ทางโครงการได้มอบหมายให้แม่บ้านเป็นผู้ดูแลตรวจสอบการรองรับมูลฝอยในแต่ละวัน รวมทั้งล้างทำ
ความสะอาดห้องพักมูลฝอยรวมหลังจากมีการเก็บขนมูลฝอย ซึ่งน้ำเสียที่เกิดจากการล้างพื้นห้องพักมูล
ฝอยรวมจะถูกรวบรวมเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ
- (8) ห้องพักมูลฝอยของโครงการมีประตูปิดมิดชิด โดยจะเปิดเฉพาะช่วงเวลาที่มีการเก็บขนมูลฝอย
- (9) โครงการมีท่อสำหรับรวบรวมน้ำเสียจากห้องพักขยะไปยังระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ
- (10) โครงการมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยคอยอำนวยความสะดวกด้านการจราจรภายในโครงการ อยู่
ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (11) ทางโครงการได้มอบหมายให้แม่บ้านเป็นผู้ดูแลตรวจสอบทำความสะอาดถังขยะ และห้องพักขยะรวม ทุก
ครั้งที่มีการเก็บขนมูลฝอย
- (12) โครงการมีการติดตั้งพัดลมดูดอากาศเพื่อทำการบำบัดมลพิษทางอากาศ ตามมาตรการกำหนด
- (13) โครงการมีการติดตั้งฝาตะแกรงครอบท่อระบายน้ำรอบโครงการ

มาตรการการขนย้ายมูลฝอย

- (1) โครงการได้ให้สำนักงานเขตคลองสาน มารับจัดเก็บขยะมูลฝอยไปกำจัด สัปดาห์ละ 2 วัน
- (2) โครงการมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยคอยอำนวยความสะดวกด้านการจราจรภายในโครงการ อยู่
ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (3) โครงการได้มอบหมายให้แม่บ้านเป็นผู้ดูแล รวบรวมมูลฝอยใส่ถุงดำ และมัดปากถุงให้แน่นสนิทก่อนนำไป
ทิ้งยังอาคารพักขยะรวม

3.5 การใช้ไฟฟ้า

- (1) โครงการมีการติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้าอยู่บริเวณด้านนอกอาคารทางด้านทิศเหนือ ตามมาตรการกำหนด
- (2) โครงการได้มอบหมายให้ช่างประจำโครงการ ทำหน้าที่ในการตรวจสอบดูแล และเฝ้าระวัง กรณีมีสิ่งผิดปกติกับหม้อแปลงไฟฟ้าดำเนินการแก้ไขทันที
- (3) โครงการมีการติดตั้งป้ายเตือนอันตรายจากไฟฟ้าแรงสูง ไว้บริเวณหม้อแปลงไฟฟ้า ซึ่งสามารถมองเห็นได้ชัดเจน

3.6 การอนุรักษ์พลังงาน

- (1) โครงการมีการออกแบบเพื่ออนุรักษ์พลังงานตามกฎหมายกำหนดประเภท หรือขนาดของอาคารและมาตรฐาน หลักเกณฑ์ และวิธีการในการออกแบบอาคาร เพื่อการอนุรักษ์พลังงาน พ.ศ. 2522
 - ค่าถ่ายเทความร้อนรวมของผนังด้านนอกของอาคารในส่วนที่มีการปรับอากาศ (overall Thermal Transfer Value : OTTV) มีค่าเท่ากับ 15.43 (ไม่เกิน 30 วัตต์ต่อตารางเมตร)
 - ค่าถ่ายเทความร้อนรวมของหลังคาอาคารในส่วนที่มีการปรับอากาศ (Roof Thermal Transfer Value : RTTV) มีค่าเท่ากับ 5.28 (ไม่เกิน 10 วัตต์ต่อตารางเมตร)
- (2) โครงการมีการเลือกใช้เครื่องปรับอากาศที่มีประสิทธิภาพและเป็นแบบประหยัดพลังงาน

การอนุรักษ์พลังงานดำเนินการโดยเจ้าของโครงการ

- (1) โครงการมีการปลุกต้นไม้โดยรอบพื้นที่โครงการ
- (2) โครงการมีการแยกสวิตช์เปิด-ปิดไฟฟ้าแต่ละส่วน
- (3) โครงการมีการใช้หลอดไฟแบบ LED
- (4) โครงการได้ดำเนินการตามมาตรการกำหนดตั้งแต่ระยะก่อสร้าง
- (5) โครงการมีการตั้งเวลาปิดประตูลิฟต์เอง เพื่อลดพลังงานไฟฟ้า
- (6) โครงการมีการติดตั้งเลขบอกชั้นหน้าลิฟต์ซึ่งสามารถมองเห็นได้ชัดเจน
- (7) โครงการมีการรณรงค์เรื่องการประหยัดพลังงาน

การอนุรักษ์พลังงานไฟฟ้ารณรงค์ให้ผู้พักแรมปฏิบัติ

- (1) โครงการมีการติดป้ายรณรงค์ให้ผู้พักแรมตั้งอุณหภูมิเครื่องปรับอากาศให้เหมาะสมประมาณ 25-26 องศาเซลเซียส
- (2) โครงการมีการติดป้ายดับเครื่องยนต์ไว้ในบริเวณพื้นที่จอดรถ

3.7 การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

- (1) โครงการมีการติดตั้งระบบป้องกันอัคคีภัยตามข้อกำหนดของกฎกระทรวงฉบับที่ 39 (พ.ศ. 2537) และกฎกระทรวงฉบับที่ 55 (พ.ศ. 2543) ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 รวมทั้งข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องอย่างครบถ้วน
- (2) โครงการมีการจัดเตรียมถังสำรองน้ำดับเพลิงไว้บริเวณชั้นดาดฟ้าของโครงการ ซึ่งสามารถช่วยดับเพลิงในเบื้องต้นก่อนเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องจะเข้ามาระงับเหตุ
- (3) โครงการปฏิบัติตามมาตรการกำหนดไว้ โดยในรอบเดือน กรกฎาคม - ธันวาคม 2566 โครงการได้ดำเนินการซ้อมอพยพหนีไฟแล้ว เมื่อวันที่ 8 ตุลาคม 2566

- (4) โครงการมีการฝึกอบรมพนักงานของโครงการ ได้แก่ พนักงานรักษาความปลอดภัย และเจ้าหน้าที่ประจำโครงการให้มีความรู้ในเรื่องการดับเพลิงเบื้องต้น โดยการจัดส่งไปอบรมกับหน่วยงานของราชการที่เกี่ยวข้อง
- (5) โครงการมีป้ายแนะนำวิธีการใช้ถังดับเพลิงติดไว้ข้างถังดับเพลิงทุกถังภายในโครงการ
- (6) โครงการการตรวจสอบประสิทธิภาพของระบบดับเพลิงและอุปกรณ์ที่ใช้ในการรักษาความปลอดภัยต่างๆ เป็นประจำทุกเดือน
- (7) โครงการมีการจัดเตรียมพื้นที่รวมพลไว้บริเวณพื้นที่สีเขียวของโครงการจำนวน 1 จุด ซึ่งเพียงพอต่อการรวมคน ในกรณีที่เกิดเหตุฉุกเฉิน
- (8) โครงการมีการจัดมาตรการเกี่ยวกับการใช้ลิฟต์เมื่อเกิดเพลิงไหม้
- (9) โครงการมีการติดป้ายเตือน ห้ามใช้ลิฟต์ในขณะที่เกิดเพลิงไหม้ ไว้บริเวณโถงหน้าลิฟต์
- (10) โครงการมีการจัดเตรียมแผนในการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน พร้อมทั้งมีเจ้าหน้าที่ในการประสานงานกับหน่วยงานที่มีความรู้ความชำนาญเข้ามาระงับเหตุ

3.8 ระบบปรับอากาศและระบบระบายอากาศ

- (1) โครงการมีการปลูกไม้ยืนต้นรอบอาคารของโครงการ ตามมาตรการกำหนด และมีคนสวนคอยบำรุงรักษาอยู่ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (2) โครงการได้เลือกใช้วัสดุที่ช่วยลดค่าความร้อนให้กับอาคาร สำหรับส่วนตัวอาคารด้านนอกที่เป็นกระจก เลือกใช้กระจกตัดแสงเพื่อป้องกันความร้อนที่เข้าสู่อาคารและป้องกันผลกระทบจากการสะท้อนแสงอาทิตย์
- (3) โครงการได้มอบหมายให้ช่างเป็นผู้ดำเนินการตรวจสอบอุปกรณ์ที่ใช้ระบายอากาศให้สามารถใช้งานได้ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (4) โครงการได้มอบหมายให้แม่บ้านคอยตรวจสอบและทำความสะอาดช่องระบายอากาศภายในอาคาร ไม่ให้มีสิ่งกีดขวางการระบายอากาศ

3.9 การคมนาคม

- (1) โครงการได้มีการติดตั้งป้ายสัญลักษณ์จราจรต่างๆ เช่น ป้ายจำกัดความเร็ว จุดจอดรถ ลูกศรเข้า-ออกโครงการตามมาตรการกำหนด
- (2) โครงการมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยคอยควบคุมดูแลระบบจราจรบริเวณทางเข้า-ออกโครงการ และภายในโครงการ อยู่ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (3) โครงการมีการติดตั้งป้ายจำกัดความเร็วไม่เกิน 20 กม./ชม. ไว้บริเวณที่มองเห็นได้ชัดเจน เพื่อความคุมความเร็วของรถภายในโครงการ
- (4) ทางโครงการได้มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ฝ่ายอาคารเป็นผู้ตรวจสอบดูแลป้ายสัญญาณจราจรต่างๆ ภายในโครงการหากพบชำรุดเสียหายดำเนินการแก้ไขทันที
- (5) โครงการมีการติดตั้งป้ายชื่อโครงการ และป้ายแสดงทิศทางการเดินรถเข้า -ออกโครงการ ซึ่งสามารถมองเห็นได้ชัดเจน และอยู่ในระยะทางพอสมควรที่จะชะลอรถได้ทัน
- (6) ทางโครงการมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยคอยควบคุมดูแลระบบจราจรบริเวณทางเข้า-ออกโครงการ และภายในโครงการ อยู่ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ

- (7) โครงการมีการปิดขอบถนนทางเข้า-ออกโครงการให้ป้านมากขึ้น เพื่อรองรับรถที่เข้า-ออกโครงการ ซึ่งจะให้ผู้ขับขี่รถยนต์เข้า-ออกโครงการ ซึ่งจะให้ผู้ขับขี่รถยนต์เข้า-ออกโครงการขับที่รถยนต์ได้สะดวกและปลอดภัยมากขึ้น
- (8) ทางโครงการมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยคอยควบคุมดูแลระบบจราจรบริเวณทางเข้า-ออกโครงการ และภายในโครงการ อยู่ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ รวมทั้งมีการติดตั้งสัญลักษณ์จราจรและทิศทางการเดินรถ เพื่ออำนวยความสะดวกภายในโครงการ
- (9) โครงการมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยคอยควบคุมดูแลระบบจราจรบริเวณทางเข้า-ออกโครงการ และภายในโครงการ อยู่ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (10) ทางโครงการมีการจัดเตรียมพื้นที่สำหรับจอดรถไว้ภายในพื้นที่โครงการ พร้อมมีการตีเส้นแบ่งช่องอย่างชัดเจน
- (11) โครงการมีการติดตั้งป้ายจำกัดความเร็วไม่เกิน 20 กม./ชม. ไว้บริเวณที่มองเห็นได้ชัดเจน เพื่อควบคุมความเร็วของรถภายในโครงการ
- (12) บริเวณพื้นที่โครงการอยู่ติดกับถนนเส้นหลัก ซึ่งอำนวยความสะดวกในการใช้บริการขนส่งสาธารณะ

3.10 การใช้ประโยชน์ที่ดิน

- (1) โครงการได้ดำเนินการตามมาตรการควบคุมอัตราส่วนพื้นที่อาคารรวมต่อพื้นที่ดิน เท่ากับ 1.64:1 อัตราส่วนพื้นที่ว่างต่อพื้นที่ดิน ร้อยละ 74.61 และอัตราส่วนพื้นที่ว่างต่อพื้นที่อาคารรวมร้อยละ 44.70
- (2) โครงการได้ดำเนินการก่อสร้างอาคารโครงการแต่ละพื้นที่ส่วนโครงการตามที่กำหนดในแบบแปลน และปฏิบัติตามมาตรการที่กำหนดไว้เคร่งครัด

3.11 พื้นที่สีเขียว

- (1) โครงการมีการจัดพื้นที่สีเขียว มีขนาดพื้นที่รวมประมาณ 651.30 ตารางเมตร (ไม่น้อยกว่า 281 ตารางเมตร) พันธุ์ไม้ยืนต้นที่นำมาปลูก ได้แก่ ทองหลางด่าง เหลืองปรีดียาธร แคนา และมะฮอกกานี ส่วนไม้พุ่ม/ไม้คลุมดินที่ปลูก ได้แก่ ชะพลู หนวดปลาหมึกแคระ ขาไก่เขียว วงทองต้น ไทรเกาหลี หลิวใบ พุดศุภโชค ยี่โถแคระดอกชมพู เฟิร์นใบมะขาม กล้วยมาเลเซีย และหญ้านวลน้อยเพื่อให้เกิดความยั่งยืนของพื้นที่สีเขียวของโครงการ
- (2) โครงการได้มอบหมายให้คนสวนทำหน้าที่ในการบำรุงรักษาต้นไม้ สวนหย่อม และพื้นที่สีเขียวภายในโครงการให้อยู่ในสภาพที่สมบูรณ์สวยงาม อยู่ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ

4.1 คุณภาพชีวิต

4.1 ภาพสังคมและเศรษฐกิจ

- (1) โครงการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบด้านต่างๆ ได้แก่ ด้านกายภาพ ชีวภาพ และคุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์ ที่โครงการได้กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด เพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบต่อชุมชนใกล้เคียง
- (2) โครงการได้มอบหมายให้คนสวนทำหน้าที่ในการบำรุงรักษาต้นไม้ สวนหย่อม และพื้นที่สีเขียวภายในโครงการให้อยู่ในสภาพที่สมบูรณ์สวยงาม อยู่ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ

- (3) ทางโครงการได้มอบหมายเจ้าหน้าที่ฝ่ายอาคาร เป็นผู้ตรวจสอบและรับฟังความคิดเห็นต่อผู้พักอาศัย
ใกล้เคียงของโครงการ ปัจจุบัน ไม่พบกรณีข้อร้องเรียนแต่อย่างใด หากพบว่ามีผู้ที่ได้รับผลกระทบจาก
โครงการ ทางโครงการจะมีการตรวจสอบและแก้ไขปัญหาโดยทันที

4.2 การสาธารณสุข

- (1) โครงการมีการดำเนินการตามมาตรการด้านกายภาพ ชีวภาพ คุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์อย่าง
เคร่งครัด เพื่อป้องกันผลกระทบด้านสุขภาพ
- (2) โครงการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบด้านสุขภาพกาย และสุขภาพจิต

4.3 สุขภาพ

- (1) โรคระบบทางเดินหายใจและภูมิแพ้ (การระบายมลสารทางอากาศ)
- โครงการได้ปฏิบัติตามมาตรการกำหนดไว้ ข้อ 1.2 คุณภาพอากาศ อย่างเคร่งครัดตลอดระยะเวลา
ที่เปิดดำเนินการ
- (2) โรคระบบทางเดินหายใจและภูมิแพ้ (ผลกระทบจากระบบปรับอากาศของโครงการ)
- โครงการได้มอบหมายให้แม่บ้านคอยตรวจสอบและทำความสะอาดช่องระบายอากาศภายใน
อาคาร ไม่ให้มีสิ่งกีดขวางการระบายอากาศ
 - โครงการมีการจ้างบริษัทเอกชนจากภายนอกเข้ามาดำเนินการล้างแผ่นกรองอากาศของ
เครื่องปรับอากาศ อยู่เป็นประจำทุกเดือนตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (3) โรคผิวหนัง
- โครงการได้ปฏิบัติตามมาตรการกำหนดไว้ ข้อ 3.2 การบำบัดน้ำเสีย อย่างเคร่งครัด ตลอด
ระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (4) ระบบการได้ยิน
- โครงการมีการติดตั้งป้ายจำกัดความเร็วของรถ ไว้ในบริเวณโครงการ ซึ่งสามารถมองเห็นได้ชัดเจน
- (5) โรคที่มีสัตว์เป็นพาหะนำโรค
- โครงการมีการจ้างบริษัท เร็นโทคิล อินนิเซียล ให้เข้ามาดำเนินการ ฉีดยาฆ่าแมลง และแมลง
ภายในโครงการเป็นประจำทุกเดือน
 - โครงการมีการติดตั้งตะแกรงครอบรูระบายน้ำทิ้ง เพื่อป้องกันการอุดตันของเส้นท่อ
 - โครงการมีการจ้างบริษัท เร็นโทคิล อินนิเซียล ให้เข้ามาดำเนินการ ฉีดยาฆ่าแมลง และแมลง
ภายในโครงการเป็นประจำทุกเดือน
 - ห้องพักมูฟวี่ของโครงการมีประตูปิดมิดชิด โดยจะเปิดเฉพาะช่วงเวลาที่มีการเก็บขนมูลฝอย
 - โครงการได้มอบหมายให้แม่บ้านเป็นผู้ดูแลตรวจสอบความสะอาดของทางเดินภายในอาคาร รวมถึง
ห้องพักรวม เพื่อป้องกันมูลฝอยตกค้าง
- (6) อุบัติเหตุ (การจราจร)
- โครงการได้ปฏิบัติตามมาตรการกำหนดไว้ ข้อ 3.9 การจราจร อย่างเคร่งครัด ตลอดระยะเวลาที่
เปิดดำเนินการ

(7) อุบัติเหตุ (การพลัดตก หกล้ม)

- โครงการได้มอบหมายให้แม่บ้านเป็นผู้ดูแลตรวจสอบความสะอาดของทางเดินภายในอาคาร และบันไดแต่ละแห่งไม่ให้พื้นทางเดินเปียกน้ำ หรือมีการวางสิ่งของกีดขวางอันก่อให้เกิดอุบัติเหตุได้

(8) อุบัติเหตุ (อุบัติเหตุจากการเกิดเพลิงไหม้)

- โครงการมีการติดตั้งป้ายทางหนีไฟได้ตามมาตรการกำหนดรวมทั้งติดตามตรวจสอบระบบเป็นประจำทุกเดือน
- โครงการปฏิบัติตามมาตรการกำหนดไว้ โดยมีการจัดทำแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติเมื่อเกิดห้องฉุกเฉิน พร้อมทั้งมีการฝึกอบรมเป็นประจำทุกปี โดยในรอบปี 2566 มีแผนดำเนินการฝึกอบรมในช่วงปลายปี 2566

(9) โรคติดต่อ

- โครงการได้ปฏิบัติตามมาตรการกำหนดไว้ ข้อ 3.2 เรื่อง การบำบัดน้ำเสีย อย่างเคร่งครัด ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ

4.4 สุนทรียภาพและทัศนียภาพ

ทัศนียภาพ

- (1) โครงการมีคนสวนคอยดำเนินการดูแลรักษาพื้นที่สีเขียว และภูมิทัศน์ภายในโครงการให้มีความสะอาดและเป็นระเบียบเรียบร้อยอยู่ตลอดเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (2) โครงการได้ควบคุมดูแลการใช้ประโยชน์อาคารโรงแรม มิให้เกิดทัศนียภาพที่ไม่ดีต่อผู้พบเห็น
- (3) โครงการมีคนสวนคอยดำเนินการดูแลรักษาพื้นที่สีเขียว และภูมิทัศน์ภายในโครงการให้มีความสะอาดและเป็นระเบียบเรียบร้อยอยู่ตลอดเวลาที่เปิดดำเนินการ

โครงสร้างทางสถาปัตยกรรม

- (1) โครงการมีการจัดให้มีพื้นที่สีเขียวภายในโครงการให้มากที่สุด ขนาดพื้นที่รวม 651.30 ตารางเมตร คิดเป็นอัตราส่วนพื้นที่สีเขียวต่อผู้พักอาศัย 2.32 ตารางเมตร/คน เป็นพื้นที่ปลูกไม้ยืนต้น 212.19 ตารางเมตร คิดเป็นร้อยละ 32.58 ของพื้นที่สีเขียวชั้นล่าง
- (2) โครงการมีการติดตั้งรั้วคอนกรีตเสริมเหล็กโดยรอบพื้นที่โครงการ พร้อมทั้งมีการตรวจสอบดูแลให้อยู่ในสภาพที่สมบูรณ์ มั่นคงแข็งแรง ตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการ

4.5 การบดบังแสงแดดและทิศทางลม

- (1) โครงการได้เลือกใช้กระจกชนิดที่สามารถลดความร้อนได้ โดยใช้กระจกชนิดตัดแสงสีเขียวย ซึ่งช่วยป้องกันแสงแดดป้องกันความร้อนให้กับอาคาร
- (2) โครงการมีปลูกต้นไม้บริเวณที่ว่างโดยรอบอาคาร และมีคนสวนคอยดำเนินการดูแลรักษาพื้นที่สีเขียว และภูมิทัศน์ภายในโครงการให้มีความสะอาดและเป็นระเบียบเรียบร้อยอยู่ตลอดเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (3) ทางโครงการได้มอบหมายเจ้าหน้าที่ฝ่ายอาคาร เป็นผู้ตรวจสอบและรับฟังความคิดเห็นต่อผู้พักอาศัย ใกล้เคียงของโครงการ ปัจจุบัน ไม่พบกรณีข้อร้องเรียนแต่อย่างใด หากพบว่ามีผู้ที่ได้รับผลกระทบจากโครงการ ทางโครงการจะมีการตรวจสอบและแก้ไขปัญหาโดยทันที

- (4) โครงการมีการออกแบบและจัดวางอาคารไม่เต็มพื้นที่ โดยจัดให้มีที่ว่างปราศจากสิ่งปกคลุมถึงร้อยละ 74.61 แนวอาคารของโครงการที่มีระยะร่นจากเขตที่ดินประมาณ 2.42-23.30 เมตร และมีการจัดสวนสำหรับปลูกต้นไม้บริเวณที่ว่างที่เหลือช่วยให้อากาศถ่ายเทได้ดีขึ้น
- (5) โครงการมีปลูกต้นไม้บริเวณที่ว่างโดยรอบอาคาร และมีคนสวนคอยดำเนินการดูแลรักษาพื้นที่สีเขียว และภูมิทัศน์ภายในโครงการให้มีความสะอาดและเป็นระเบียบเรียบร้อยอยู่ตลอดเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (6) ทางโครงการได้มอบหมายเจ้าหน้าที่ฝ่ายอาคาร เป็นผู้ตรวจสอบและรับฟังความคิดเห็นต่อผู้พักอาศัย ใกล้เคียงของโครงการ ปัจจุบัน ไม่พบกรณีข้อร้องเรียนแต่อย่างใด หากพบว่ามีผู้ที่ได้รับผลกระทบจากโครงการ ทางโครงการจะมีการตรวจสอบและแก้ไขปัญหาโดยทันที

4.6 การติดต่อสื่อสาร

- (1) ทางโครงการได้มอบหมายเจ้าหน้าที่ฝ่ายอาคาร เป็นผู้ตรวจสอบและรับฟังความคิดเห็นต่อผู้พักอาศัย ใกล้เคียงของโครงการ ปัจจุบัน ไม่พบกรณีข้อร้องเรียนแต่อย่างใด หากพบว่ามีผู้ที่ได้รับผลกระทบจากโครงการ ทางโครงการจะมีการตรวจสอบและแก้ไขปัญหาโดยทันที

2. สรุปผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

การติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม ในระยะดำเนินการ โครงการ โรงแรม ฮิลล์ อินน์ ภูเก็ต โฮลด์ทาว์น ของบริษัท เอร่าวัน ฮิลล์ อินน์ จำกัด ซึ่งกำหนดไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม ประกอบด้วย นิเวศวิทยาทางบก การใช้น้ำ การบำบัดน้ำเสีย การระบายน้ำและการป้องกันน้ำท่วม การจัดการมูลฝอย การใช้ไฟฟ้า การอนุรักษ์พลังงาน การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ระบบปรับอากาศและระบบระบายอากาศ การคมนาคม พื้นที่สีเขียว สภาพสังคมและเศรษฐกิจ สุขภาพ สุนทรียภาพและทัศนียภาพ การบดบังแสงแดดและทิศทางลม การติดต่อสื่อสาร รายละเอียดผลการปฏิบัติตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม ระหว่างเดือน กรกฎาคม-ธันวาคม 2566 สามารถสรุปได้ดังนี้

2.1 สภาพภูมิประเทศ

- (1) โครงการมีการติดตั้งรั้วคอนกรีตเสริมเหล็กโดยรอบพื้นที่โครงการ พร้อมทั้งมีการตรวจสอบดูแลให้อยู่ในสภาพที่สมบูรณ์ มั่นคงแข็งแรง ตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการ
- (2) โครงการมีคนสวนคอยดำเนินการดูแลรักษาพื้นที่สีเขียว และภูมิทัศน์ภายในโครงการให้มีความสะอาดและเป็นระเบียบเรียบร้อยอยู่ตลอดเวลาที่เปิดดำเนินการ

2.2 คุณภาพอากาศ

(1) ฝุ่นละออง

- โครงการได้มอบหมายให้แม่บ้านเป็นผู้ดูแล ทำความสะอาดพื้นถนนภายในโครงการอยู่ตลอดเวลา
- โครงการมีคนสวนคอยดำเนินการดูแลรักษาพื้นที่สีเขียว และภูมิทัศน์ภายในโครงการให้มีความสะอาดและเป็นระเบียบเรียบร้อยอยู่ตลอดเวลาที่เปิดดำเนินการ
- โครงการมีเจ้าหน้าที่ประจำโครงการเป็นผู้ตรวจสอบป้ายและสัญลักษณ์ต่างๆ ภายในโครงการหากพบชำรุด หรือลบล้างจะดำเนินการซ่อมแซมหรือเปลี่ยนใหม่ทันที

(2) มลพิษทางอากาศ

- โครงการมีการตรวจสอบพื้นที่สีเขียวในโครงการให้มีสภาพดีอยู่เสมอ ตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการ

2.3 เสียงและความสั่นสะเทือน

- (1) โครงการมีเจ้าหน้าที่ประจำโครงการเป็นผู้ตรวจสอบป้ายและสัญลักษณ์ต่างๆ ภายในโครงการหากพบ
ชำรุด หรือลบเลือนจะดำเนินการซ่อมแซมหรือเปลี่ยนใหม่ทันที

2.4 คุณภาพน้ำ

- (1) โครงการมีการว่าจ้าง บริษัท บีเค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด ให้เข้ามาดำเนินการเก็บตัวอย่างน้ำ ณ จุดก่อน
และหลังออกจากระบบบำบัดน้ำเสียส่วนกลาง ทุกๆ 1 เดือน ตลอดระยะเวลาดำเนินการ โดยมีดัชนีที่
ตรวจวัด ได้แก่ ค่าความเป็นกรด-ด่าง (pH), บีโอดี (BOD), สารแขวนลอย (SS), ซัลไฟด์ (Sulfide), สารที่
ละลายได้ทั้งหมด (Total Dissolved Solids), ตะกอนหนัก (Settleable Solids), ไขมันและน้ำมัน
(Fat, Oil and Grease), ไนโตรเจนทั้งหมด (TKN)
- (2) โครงการอยู่ระหว่างดำเนินการเก็บสถิติและข้อมูลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียตามกฎหมายกระทรวง
กำหนดหลักเกณฑ์วิธีการและแบบการเก็บสถิติและข้อมูลการจัดทำบันทึกรายละเอียดและรายงาน
สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย พ.ศ. 2555

2.5 นิเวศวิทยาทางบก

- (1) ทางโครงการได้มอบหมายเจ้าหน้าที่ฝ่ายอาคาร เป็นผู้ตรวจสอบและรับฟังความคิดเห็นต่อผู้พักอาศัย
ใกล้เคียงของโครงการ ปัจจุบัน ไม่พบกรณีข้อร้องเรียนแต่อย่างใด หากพบว่ามีผู้ที่ได้รับผลกระทบจาก
โครงการ ทางโครงการจะมีการตรวจสอบและแก้ไขปัญหาโดยทันที
- (2) โครงการมีการว่าจ้าง บริษัท บีเค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด ให้เป็นผู้จัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการ
ป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ตามที่กำหนดในมาตรการ

2.6 การใช้น้ำ

- (1) ทางโครงการได้จัดเจ้าหน้าที่คอยตรวจสอบระบบเส้นท่อประปา การทำงานของเครื่องสูบน้ำและวาล์ว
ต่างๆ ภายในพื้นที่โครงการ เป็นประจำทุกๆเดือน หากพบชำรุดเสียหายจะดำเนินการแก้ไขทันที

2.7 การบำบัดน้ำเสีย

- (1) โครงการมีการว่าจ้าง บริษัท บีเค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด ให้เข้ามาดำเนินการเก็บตัวอย่างน้ำ ณ จุดก่อน
และหลังออกจากระบบบำบัดน้ำเสียส่วนกลาง ทุกๆ 1 เดือน ตลอดระยะเวลาดำเนินการ โดยมีดัชนีที่
ตรวจวัด ได้แก่ ค่าความเป็นกรด-ด่าง (pH), บีโอดี (BOD), สารแขวนลอย (SS), ซัลไฟด์ (Sulfide), สารที่
ละลายได้ทั้งหมด (Total Dissolved Solids), ตะกอนหนัก (Settleable Solids), ไขมันและน้ำมัน
(Fat, Oil and Grease), ไนโตรเจนทั้งหมด (TKN)
- (2) โครงการอยู่ระหว่างดำเนินการเก็บสถิติและข้อมูลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียตามกฎหมายกระทรวง
กำหนดหลักเกณฑ์วิธีการและแบบการเก็บสถิติและข้อมูลการจัดทำบันทึกรายละเอียดและรายงาน
สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย พ.ศ. 2555

2.8 การระบายน้ำและการป้องกันน้ำท่วม

- (1) ทางโครงการได้จัดเจ้าหน้าที่คอยตรวจสอบระบบเส้นท่อประปา การทำงานของเครื่องสูบน้ำและวาล์วต่างๆ ภายในพื้นที่โครงการ เป็นประจำทุกๆเดือน หากพบชำรุดเสียหายจะดำเนินการแก้ไขทันที
- (2) โครงการมีการตรวจสอบ และทำความสะอาดท่อระบายน้ำ และบ่อดักตะกอน ทุกๆ 6 เดือน หรือช่วงก่อนและหลังฤดูฝน ตลอดระยะเวลาดำเนินการ

2.9 การจัดการมูลฝอย

- (1) โครงการได้มอบหมายให้แม่บ้านเป็นผู้ดำเนินการตรวจสอบสภาพของภาชนะรองรับมูลฝอย หากพบว่าแตก ชำรุด หรือรั่วซึม จะดำเนินการซ่อมแซมหรือแก้ไขให้พร้อมที่จะใช้งานได้ทันที
- (2) โครงการได้มอบหมายให้แม่บ้านเป็นผู้ดำเนินการตรวจสอบปริมาณมูลฝอยตกค้างบริเวณถังรองรับมูลฝอยและห้องพักมูลฝอยรวมของโครงการ เป็นประจำทุกวัน ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ

2.10 การใช้ไฟฟ้า

- (1) โครงการมีการตรวจสอบป้ายเตือนระวังอันตรายบริเวณที่ติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้าให้อยู่ในสภาพดีไม่ลบลื่นทุกวันตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการ
- (2) โครงการมอบหมายให้ช่างเป็นผู้ตรวจสอบการทำงานของระบบไฟฟ้าและซ่อมบำรุงระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ไฟฟ้าภายในโครงการอยู่เป็นประจำตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ

2.11 การอนุรักษ์พลังงาน

- (1) โครงการมีคนสวนคอยดำเนินการดูแลรักษาพื้นที่สีเขียว และภูมิทัศน์ภายในโครงการให้มีความสะอาดและเป็นระเบียบเรียบร้อยอยู่ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ

2.12 การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

- (1) โครงการมีการตรวจสอบสภาพอุปกรณ์ระบบป้องกันและสัญญาณเตือนอัคคีภัยให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน 3 เดือน/ครั้ง ตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการ

2.13 ระบบปรับอากาศและระบบระบายอากาศ

- (1) โครงการมีการตรวจสอบช่องระบายอากาศธรรมชาติให้ไม่มีวัตถุสิ่งกีดขวาง และพัดลมระบายอากาศให้มีสภาพพร้อมใช้งาน เดือนละ 1 ครั้ง ตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการ

2.14 การคมนาคม

- (1) โครงการมีการตรวจสอบความมั่นคงแข็งแรงของป้ายและสัญลักษณ์จราจรต่างๆ ภายในโครงการ
- (2) โครงการมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยคอยควบคุมดูแลระบบจราจรบริเวณทางเข้า-ออกโครงการ ไม่ให้ส่งผลกระทบต่อรถทางตรงบนสาธารณะด้านหน้าโครงการ
- (3) โครงการมีการจัดเตรียมพื้นที่สำหรับจอดรถไว้ภายในโครงการ พร้อมทั้งมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยคอยตรวจสอบไม่ให้ผู้พักอาศัยนำรถไปจอดริมถนนสาธารณะ

2.15 พื้นที่สีเขียว

- (1) โครงการมีคนสวนคอยดำเนินการดูแลรักษาพื้นที่สีเขียว และภูมิทัศน์ภายในโครงการให้มีความสะอาดและเป็นระเบียบเรียบร้อยอยู่ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ

2.16 สภาพสังคมและเศรษฐกิจ

- (1) ทางโครงการได้มอบหมายเจ้าหน้าที่ฝ่ายอาคาร เป็นผู้ตรวจสอบและรับฟังความคิดเห็นต่อผู้พักอาศัยใกล้เคียงของโครงการ ปัจจุบัน ไม่พบกรณีข้อร้องเรียนแต่อย่างใด หากพบว่ามีผู้ที่ได้รับผลกระทบจากโครงการ ทางโครงการจะมีการตรวจสอบและแก้ไขปัญหาโดยทันที

2.17 สุขภาพ

- (1) โรคระบบทางเดินหายใจและภูมิแพ้
 - ปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ระบุในหัวข้อ 1.2 เรื่องคุณภาพอากาศ
 - โครงการได้มอบหมายให้แม่บ้านคอยตรวจสอบและทำความสะอาดช่องระบายอากาศภายในอาคาร ไม่ให้มีสิ่งกีดขวางการระบายอากาศ
- (2) โรคผิวหนัง
 - โครงการมีการว่าจ้าง บริษัท บีเค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด ให้เป็นผู้จัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ตามที่กำหนดในมาตรการ
 - ปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ที่ระบุในหัวข้อ 3.2 เรื่อง การบำบัดน้ำเสีย อย่างเคร่งครัด
- (3) ระบบการได้ยิน
 - โครงการมีเจ้าหน้าที่ประจำโครงการเป็นผู้ตรวจสอบป้ายและสัญลักษณ์ต่างๆ ภายในโครงการหากพบชำรุด หรือลบเลือนจะดำเนินการซ่อมแซมหรือเปลี่ยนใหม่ทันที
- (4) โรคที่มีสัตว์เป็นพาหะนำโรค
 - โครงการมีการจัดจ้างบริษัท เร็นโทคิล อินนิเซียล ให้เข้ามาดำเนินการ ฉีดยาฆ่าแมลง ภายในโครงการเป็นประจำทุกเดือน ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ

2.18 สุนทรียภาพและทัศนียภาพ

- (1) โครงการมีคนสวนคอยดำเนินการดูแลรักษาพื้นที่สีเขียว และภูมิทัศน์ภายในโครงการให้มีความสะอาดและเป็นระเบียบเรียบร้อยอยู่ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ

2.19 การบดบังแสงแดดและทิศทางลม

- (1) โครงการมีคนสวนคอยดำเนินการดูแลรักษาพื้นที่สีเขียว และภูมิทัศน์ภายในโครงการให้มีความสะอาดและเป็นระเบียบเรียบร้อยอยู่ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ

2.20 การติดต่อสื่อสาร

- (1) ทางโครงการได้มอบหมายเจ้าหน้าที่ฝ่ายอาคาร เป็นผู้ตรวจสอบและรับฟังความคิดเห็นต่อผู้พักอาศัยใกล้เคียงของโครงการ ปัจจุบัน ไม่พบกรณีข้อร้องเรียนแต่อย่างใด หากพบว่ามีผู้ที่ได้รับผลกระทบจากโครงการ ทางโครงการจะมีการตรวจสอบและแก้ไขปัญหาโดยทันที